

Racot, dnia 24.11.2023 r.

**Stadnina Koni "RACOT" sp. z o. o.**

ul. Dworcowa 5, Racot ,64-000 Kościan

tel. 65/511-79-64,

strona internetowa: <http://www.racot.pl>, e-mail:stadninakoni@racot.pl

Postępowanie przetargowe nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r.  
Prawo Zamówień Publicznych

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w skrócie SIWZ

dotyczy zamierzenia inwestycyjnego pn.: **„PRZEBUDOWA HALI UDOJOWEJ 2x10 na halę 2x15 W GRYŻYNIE - ZAPROJEKTOWANIE, DOSTAWA I MONTAŻ WYPOSAŻENIA TECHNOLOGICZNEGO”**.

Miejsce realizacji: miejscowość Gryżyna, dz. nr 19/34 (teren podwórza Stadniny Koni), powiat Kościan, województwo wielkopolskie.

ZATWIERDZIŁ:

Prezes Zarządu

mgr inż. Andrzej Jęcz

## **Rozdział I**

## **Postanowienia ogólne**

### **1/ Nazwa oraz adres zamawiającego**

Stadnina Koni "RACOT" Sp. z o.o.  
Racot, ul. Dworcowa 5, 64-000 Kościan, woj. wielkopolskie.

Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

1) Prezes Zarządu Stadniny Koni "RACOT":  
mgr inż. Andrzej Jęcz, e-mail: stadninakoni@racot.pl, tel. 65/511-79-64.

2) Specjalista d/s budownictwa:  
Marek Szłapka, tel. 783-545-535.

W korespondencji kierowanej do zamawiającego należy posługiwać się oznaczeniem postępowania:  
**„PRZEBUDOWA HALI UDOJOWEJ 2x10 na halę 2x15 W GRYŻYNIE - ZAPROJEKTOWANIE, DOSTAWA I MONTAŻ WYPOSAŻENIA TECHNOLOGICZNEGO”.**

### **2/ Wykonawcy**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, a także podmioty te występujące wspólnie (np. spółka cywilna, konsorcjum), o ile spełniają warunki określone w SIWZ. W przypadku gdy podmioty występują o udzielenie zamówienia wspólnie, warunki określone w SIWZ musi spełniać każdy z nich.

### **3/ Oferty wariantowe i częściowe**

Zamawiający przewiduje postępowanie o zamówienie dwustopniowe.

Po złożeniu ofert wybrani przez zamawiającego oferenci zostaną w drugim etapie postępowania zaproszeni do negocjacji końcowych.

### **4/ Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

### **5/ Pisemność postępowania**

Sposobem komunikowania się w postępowaniu jest forma pisemna - korespondencji pisemnej przekazywanej za pomocą operatorów pocztowych (w tym również pocztą kurierską), względnie do rąk własnych odbiorcy.

### **6/ Wyjaśnienia oraz modyfikacja treści SIWZ**

1) Zamawiający wymaga od wykonawców przeprowadzenie wizji lokalnej terenu, na którym ma zostać zrealizowany przedmiot zamówienia.

2) Na wniosek zainteresowanych wykonawców zamawiający może wyznaczyć termin przeprowadzenia wizji lokalnej, a o wyznaczonym terminie poinformuje niezwłocznie zainteresowanych wykonawców oraz zamieści stosowną informację na stronie internetowej.

W przypadku zgłoszenia przez wykonawcę wniosku o przeprowadzenie wizji lokalnej po wyznaczonym już terminie wizji lokalnej zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin.

3) Jeżeli przed upływem terminu składania ofert zamawiający zmieni treść SIWZ, dokonaną zmianę SIWZ zamawiający zamieści na stronie internetowej na której udostępnił SIWZ.

4) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający odpowiednio przedłuży termin składania ofert i stosowną informację w tym względzie zamieści na stronie internetowej na której udostępniona jest SIWZ.

**7/ Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.**

## **Rozdział II      Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji**

Przedmiotem zamówienia jest: **„PRZEBUDOWA HALI UDOJOWEJ 2x10 na halę 2x15 W GRYŻYNIE - ZAPROJEKTOWANIE, DOSTAWA I MONTAŻ WYPOSAŻENIA TECHNOLOGICZNEGO”**

w miejscowości Gryżyna (teren podwórza Stadniny Koni w Racocie), powiat Kościan, województwo wielkopolskie.

### **8/ Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa przebudowa hali udojowej typu „Rybia ość” 2x10, na halę dowolnego typu o wielkości stanowisk 2x15 bez rozbudowy zewnętrznych ścian istniejącego budynku, a w szczególności:
  - a) sporządzenie projektu technologicznego w wersji papierowej i na nośniku elektronicznym wraz z harmonogramem realizacji przedsięwzięcia uwzględniający wykonywanie dwóch udojów 300 szt. krów na dobę w trakcie trwania przebudowy.
  - b) sporządzenie wielobranżowej dokumentacji budowlanej z kosztorysami inwestorskimi i „ślepych” w wersji papierowej i na nośniku elektronicznym, wraz z harmonogramem realizacji przedsięwzięcia uwzględniający wykonywanie dwóch udojów 300 szt. krów na dobę w trakcie trwania przebudowy.
  - c) przebudowa i wymiana na nową kompletną instalację technologiczną z całą infrastrukturą techniczną systemu udoju krów o liczbie stanowisk 2x15,
  - d) montaż bramki selekcyjnej,
  - e) montaż bramki popędzającej w poczekalni hali udojowej,
  - f) montaż zewnętrznego zbiornika na mleko o V=20 tys. litrów wraz ze wstępnym schładzaniem  
i systemem odzysku ciepłej wody do pojenia krów,
  - g) system przepłukiwania i dezynfekcji instalacji,
  - h) dokonanie rozruchu technologicznego kompletnej instalacji i przeszkolenie pracowników obsługi.

Uwaga!

Prace budowlane przewidziane w punkcie 8/ poz. 1), b) nie stanowią Przedmiotu zamówienia niniejszej SIWZ.

2) Szczegółowy zakres zamówienia należy sporządzić na podstawie rysunków stanowiących załącznik nr 7 (7.1 – 7.3) do niniejszej SIWZ oraz przeprowadzonej wizji lokalnej obiektu.

3) Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:

- a. dokumentu potwierdzającego formę wykonywanej działalności gospodarczej (wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego),
- b. zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami składek do Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,

4) Przedmiot zamówienia obejmuje również:

4.1) dokonywanie uzgodnień i odbiorów,

4.2) Wszelka niezbędna dokumentacja i wykonane prace budowlane muszą być realizowane zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa, w szczególności:

- a) ustawą z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2016.290) wraz z przepisami wykonawczymi do niej,
- b) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18.05.2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004 r.130.1389),
- c) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2015 r.1422),
- d) ustawą z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2016.672).

**9/ Okres gwarancji licząc od daty odbioru końcowego: na prace montażowe, urządzenia i materiały to co najmniej 60 miesięcy.**

**10/ Planowane terminy realizacji zamówienia:**

- a) sporządzenie projektów technologicznego i budowlanego wraz z harmonogramami realizacji **do 29.02.2024 roku**,
- b) zakończenie realizacji przedsięwzięcia **do 30.09.2024 r.**

Miejsce realizacji zamówienia – Gryżyna (teren podwórza Stadniny Koni), powiat Kościan, województwo wielkopolskie.

**11/ Podwykonawcy.**

Jeśli wykonanie zamówienia zostanie powierzone podwykonawcom - wykonawca w swojej ofercie winien wskazać którą część zamówienia będzie wykonywał podwykonawca (Załącznik nr 5 do SIWZ)

### **Rozdział III**

### **Warunki udziału w postępowaniu**

**12/ O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają:**

Warunki udziału w postępowaniu:

1) posiadanie wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) co najmniej trzy zamówienia o podobnym zakresie robót i wartości co najmniej 100 % wartości składanej oferty.

W celu potwierdzenia spełniania powyższych warunków wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych zadań spełniających warunki wiedzy i doświadczenia, sporządzony według

wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ oraz dowody potwierdzające należyte wykonanie zamówienia.

Wykonawcy składający ofertę wspólną przedstawiają razem jeden dokument w formie załącznika nr 3 do SIWZ oraz dowody potwierdzające, iż prace zostały wykonane należyście.

Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówienia mogą być:

- poświadczenia np. referencje, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych zamówień poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

3) Wykonawca zapewni osoby do kierowania robotami montażowymi.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie wymienionych w SIWZ dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą. Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno-prawnym, pod względem ich aktualności i treści, a także, czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań zamawiającego.

Sposób oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców będzie dokonywany na podstawie przedłożonych w ofercie dokumentów wymienionych w SIWZ oraz będzie zgodny z formułą SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

#### **Rozdział IV Oświadczenia i dokumenty wymagane od wykonawcy**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca musi załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia :

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ ),
- 2) wykaz wykonanych lub wykonywanych, jeżeli są w trakcie głównych prac w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i zamawiających oraz załączeniem stosownych dowodów potwierdzających, że prace te zostały wykonane należyście lub że są one wykonywane należyście. Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawca musi załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

- 4) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy (Załącznik nr 2 do SIWZ),
- 5) aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 6) aktualne zaświadczenie wydane przez właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 7) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokumenty jak wyżej składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

- a) formularz cenowy wg Załącznika nr 1 do SIWZ,
- b) warunki gwarancji i serwisu / okres gwarancji,
- c) załączniki 1 do 7 wymienione w SIWZ.

### **13/ Oferty wspólne:**

1) W przypadku gdy podmioty wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja) - mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy. Fakt ustanowienia pełnomocnika należy udokumentować dołączeniem pełnomocnictwa podpisanego przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w formie oryginału lub z podpisami notarialnie poświadczonymi.

2/ Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **14/ Forma dokumentów**

Dokumenty załączone do oferty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty załączone do oferty dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawców lub pełnomocnika reprezentującego wykonawców.

Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

## **Rozdział V Sposób obliczania ceny oferty**

### **15/ Wynagrodzenie wykonawcy**

Formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe.

Cenę oferty należy ustalić na podstawie:

- 1) szczegółowej oferty, sporządzonej według własnego wzoru i projektu w oparciu o rysunki hali udojowej stanowiące załącznik nr 7,
- 2) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

### **16/ Cena ofertowa**

- 1) Cena oferty powinna być zgodna z sumą wartości wszystkich pozycji kalkulacji ceny/cen netto i podatku od towarów i usług VAT - zgodnie z formularzem cenowym będącym Załącznikiem nr 1 do SIWZ.
- 2) Cena oferty jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2016.380), wyrażoną w złotych polskich.
- 3) Cenę oferty należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

- 4) Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.
- 5) Cena oferty musi mieć wyodrębniony podatek VAT.
- 6) Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.
- 7) Cena ofertowa podana przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy.

## **Rozdział VI Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty**

### **17/ Tryb badania i oceny ofert**

Badania i oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa powołana przez zamawiającego.

### **18/ Kryteria oceny oferty:**

70% cena

10% jakość techniczna i technologiczna elementów wyposażenia i urządzeń (wg oceny komisji)

10% warunki serwisowe (czas dojazdu serwisu od momentu zgłoszenia)

10% warunki płatności (ewentualne zaliczki, terminy płatności)

### **19/ Zasady oceny ofert wg ustalonych kryteriów**

Oferenci zakwalifikowani do II etapu zostaną powiadomieni przez zamawiającego.

Zamawiający wyznaczy termin negocjacji dla wszystkich oferentów zakwalifikowanych do II etapu.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najkorzystniejszą ocenę zamawiającego.

## **Rozdział VII Zasady przygotowania oferty**

### **20/ Zawartość oferty**

- 1) Oferta musi być sporządzona zgodnie z SIWZ na formularzu, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 2) Oferta winna być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym, maszynowo lub odręcznie niezmywalnym atramentem.
- 3) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, określające jego zakres.
- 4) Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych.

### **21/ Przygotowanie oferty**

Wymaga się, aby dokumenty ofertowe uporządkować, ponumerować i skompletować w teczkę, która winna zawierać:

- a) wypełniony wzór formularza oferty zawierający oświadczenie o związaniu ofertą - Załącznik nr 1 do SIWZ,
- b) oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania,
- c) oświadczenia oraz dokumenty wymagane w celu potwierdzenia, że oferowane prace odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego w SIWZ,

- d) warunki gwarancji,
- e) informacja o podwykonawcach ( o ile dotyczy) - załącznika nr 5 do SIWZ,
- f) dokumenty potwierdzające umocowanie osób podpisujących ofertę, o ile fakt nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych,
- g) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
- h) kosztorysy ofertowy sporządzony wg własnego wzoru,
- i) szkic projektu technologicznego planowanego przedsięwzięcia (minimum rzut i przekrój),
- j) zaakceptowany wzór umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.

## **22/ Informacje niejawne**

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2003.153.1503), co do których wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępniane muszą być oznakowane klauzulą: „nie udostępniać - informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.

## **23/ Opakowanie i oznakowanie ofert**

Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach. Koperta ta winna być oznakowana następująco:

- 1) zawierać nazwę i siedzibę oraz dokładny adres wykonawcy. W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby oraz adresu wszystkie podmioty składające ofertę wspólną ze wskazaniem lidera,
- 2) zostać zaadresowana na: Stadnina Koni "RACOT" Sp. z o. o. w Racocie ul. Dworcowa 5, 64-000 Kościan

zawierać nazwę przedmiotu zamówienia „**PRZEBUDOWA HALI UDOJOWEJ 2x10 na halę 2x15 W GRZYŃNIE - ZAPROJEKTOWANIE, DOSTAWA I MONTAŻ WYPOSAŻENIA TECHNOLOGICZNEGO**”

## **Rozdział VIII Informacje o trybie składania, otwarcia oraz badania ofert**

### **24/ Składanie ofert**

Oferty należy składać osobiście lub przesyłać pocztą na adres:

**Stadnina Koni „RACOT” Sp. z o.o., Racot ul. Dworcowa 5, 64-000 Kościan**

w terminie **do 20.12.2023 r., godz. 14:00.**

### **25/ Otwarcie ofert**

- 1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi na posiedzeniu niejawnym.
- 2) W celu wyboru wykonawcy zamówienia, wszystkie oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem formalnym, oraz w tym kwalifikacji i wiarygodności wykonawców, poziomu ceny ofertowej, terminów wykonania zamówienia, gwarancji.
- 3) Badania ofert dokonuje komisja przetargowa. Badanie ofert jest poufne.
- 4) Zamawiający wezwie wykonawców do uzupełnienia oferty w przypadku zaistnienia oczywistych pomyłek w sporządzonych ofertach.



## **26/ Związanie ofertą**

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 35 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 40 dni.

## **27/ Odrzucenie ofert**

Odrzucona zostanie oferta w przypadku nie spełnienia warunków określonych w SIWZ.

## **28/ Protokół postępowania**

- 1) Protokół postępowania wraz z załącznikami jest niejawnym.
- 2) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępniane.

## **Cześć IX**

### **Istotne postanowienia umowne**

- 1) Warunki i zasady ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia i jego realizacji zostały określone we wzorze umowy, stanowiącej załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

## **29/ Termin płatności**

Terminy, częściowe płatności i płatność końcowa zostaną określone w zawartej z wykonawcą umowie.

## **30/ Kary umowne**

Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokościach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 6 niniejszej SIWZ.

## **Rozdział X- Postanowienia końcowe**

### **31/ Rozstrzygnięcie postępowania**

1. Po złożeniu ofert wybrani przez zamawiającego oferenci zostaną w drugim etapie postępowania zaproszeni do negocjacji końcowych.
2. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z punktu widzenia kryteriów przyjętych w postępowaniu, spośród ofert spełniających wymagania SIWZ wybranych w I etapie postępowania.
3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający nie przewiduje formy odwołania od decyzji wyboru oferty.

### **32/ Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w każdym czasie bez podania przyczyny. W związku z unieważnieniem postępowania wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia, w tym zwrotu kosztów przygotowania oferty.
2. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy:
  - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

### **33/ Zawarcie umowy**

1. Niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty, wykonawca którego ofertę wybrano winien skontaktować się z zamawiającym w celu dokonania niezbędnych uzgodnień, w tym: ustalenia wysokości i formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy wymaganego przez zamawiającego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, którzy zostali wybrani do realizacji przedmiotu zamówienia winni przed zawarciem umowy dostarczyć dokument regulujący zasady i warunki ich współpracy (umowy).
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

#### Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór formularza ofertowego wykonawcy,

Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia

Załącznik nr 3 - Wykaz przeprowadzonych robót,

Załącznik nr 4 - Warunki gwarancji,

Załącznik nr 5 - Wzór informacji o podwykonawcach,

Załącznik nr 6 – Umowa – wzór,

Załącznik nr 7 – Rysunki hali udojowej 2x10.

## O F E R T A

\_\_\_\_\_  
pieczęć wykonawcy

Nazwa Wykonawcy \_\_\_\_\_  
(zwany dalej przedsiębiorcą)  
Adres: \_\_\_\_\_  
tel \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, e - mail \_\_\_\_\_  
REGON \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_, KRS \_\_\_\_\_

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamierzeniu przeprowadzenia inwestycji pod nazwą  
**„PRZEBUDOWA HALI UDOJOWEJ 2x10 na halę 2x15 W GRYŻYNIE - ZAPROJEKTOWANIE,  
DOSTAWA I MONTAŻ WYPOSAŻENIA TECHNOLOGICZNEGO”**

2. W imieniu reprezentowanego przeze mnie przedsiębiorcy oświadczam, że  
\_\_\_\_\_ oferuje:  
wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ za łączną cenę:

- cena netto \_\_\_\_\_ zł,  
(słownie: \_\_\_\_\_),  
- cena brutto \_\_\_\_\_ zł, (słownie \_\_\_\_\_)  
- w tym \_\_\_\_\_ % VAT w wysokości \_\_\_\_\_ zł, (słownie \_\_\_\_\_)

Oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zakresu zamówienia.

3. Termin realizacji zamówienia:

- a) sporządzenie projektów technologicznego i budowlanego wraz z harmonogramami realizacji **do 29.02.2024 roku,**
- b) zakończenie realizacji przedsięwzięcia **do 30.09.2024 r.**

4. Na realizowany przedmiot zamówienia przedsiębiorca udziela zamawiającemu \_\_\_\_\_ miesięcznej gwarancji na warunkach określonych w załączonych do niniejszej oferty „warunkach gwarancji i serwisu”.

5. Przedsiębiorca zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz postawione w niej wymagania i warunki zawarcia umowy przyjmuje bez zastrzeżeń.

6. Przedsiębiorca uważa się za związanego ofertą przez okres **35 dni.**

7. W przypadku wyboru oferty przedsiębiorca zobowiązuje się do:

- zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego,
- wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie wskazanej przez zamawiającego w wysokości określonej w SIWZ.

9. Oświadczam, że zamówienie przedsiębiorca wykona osobiście, z wyjątkiem:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**10.** Oświadczam, że przedsiębiorca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**11.** Oświadczam, że przedmiot oferty jest w pełni zgodny z przedmiotem zamówienia określonym w SIWZ.

**12.** Oświadczam, że do wykonania zakresu przedmiotowego umowy przedsiębiorca zastosuje materiały i dostarczy urządzenia spełniające wymagania określone prawem oraz posiadające stosowne świadectwa, atesty, certyfikaty wymagane postanowieniami SIWZ.

**13.** Dane pełnomocnika w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię \_\_\_\_\_

Stanowisko \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_\_

**14.** Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione:

\_\_\_\_\_

**15.** Inne informacje wykonawcy:

\_\_\_\_\_

Miejscowość, dnia

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób  
upoważnionych do reprezentowania wykonawcy

\_\_\_\_\_  
pieczęć wykonawcy

## Oświadczenie

**dot. nazwa przedmiotu postępowania: „PRZEBUDOWA HALI UDOJOWEJ 2x10 na halę 2x15 W GRYŻYNIE - ZAPROJEKTOWANIE, DOSTAWA I MONTAŻ WYPOSAŻENIA TECHNOLOGICZNEGO” .**

Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu dotyczące:

- 1/ posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2/ posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3/ dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Miejscowość, dnia  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis lub podpisy i imienne  
pieczęcie osoby lub osób upoważnionych  
do reprezentowania wykonawcy

\_\_\_\_\_  
pieczęć wykonawcy

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat prac, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia.

Nazwa Wykonawcy \_\_\_\_\_

Adres Wykonawcy \_\_\_\_\_

L. P.	<b>Przedmiot zamówienia</b> (charakterystyka wykonanej pracy wraz z informacją czy został załączony dokument potwierdzający, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie.	<b>Całkowita wartość</b> (brutto)	<b>Terminy wykonania robót:</b> od–do (dzień, miesiąc, rok)	<b>Miejsce wykonywania, nazwa zamawiającego</b>

Miejscowość, dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy

**WARUNKI GWARANCJI**

Warunki oferowane:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_,
4. \_\_\_\_\_,

Uwaga:

Do każdego urządzenia dołączona zostanie karta gwarancyjna wskazująca jako adresata gwarancji zamawiającego, który będzie zgłaszał wszystkie wady, usterki i awarie bezpośrednio do podmiotu wskazanego w gwarancji.

Miejscowość, dnia

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis lub podpisy i imienne  
pieczęcie osoby lub osób upoważnionych  
do reprezentowania wykonawcy

\_\_\_\_\_  
(Nazwa i adres wykonawcy)

**DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW**

<b>L.p</b>	<b>Dane wykonawcy, adres, NIP</b>	<b>Rodzaj powierzonej części zamówienia</b>

Jeżeli wykonawca nie przewiduje udziału podwykonawców w realizacji zamówienia, wykonawca nie składa niniejszego załącznika.

Miejscowość, dnia

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis lub podpisy i imienne  
pieczęcie osoby lub osób upoważnionych do  
reprezentowania wykonawcy



**UMOWA - wzór**  
**O ZAPROJEKTOWANIE, DOSTAWĘ I MONTAŻ URZĄDZEŃ WYPOSAŻENIA**  
**TECHNOLOGICZNEGO HALI UDOJOWEJ**

zawarta w Racocie dnia .....2024 roku, pomiędzy:

**STADNINĄ KONI "RACOT" Sp. z o.o. w Racocie** z siedzibą w Racocie, ul. Dworcowa 5, 64-000 Kościan, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000085336, NIP: 698 10 04 152,

**reprezentowaną przez:**

- mgr inż. Andrzeja Jęcza - Prezesa Zarządu,

zwaną dalej **Inwestorem**

a

.....  
.....  
....., zwanym w dalszej części umowy

**Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

została zawarta umowa następującej treści :

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest „**PRZEBUDOWA HALI UDOJOWEJ 2x10 na halę 2x15 W GRZYŃNIE - ZAPROJEKTOWANIE, DOSTAWA I MONTAŻ WYPOSAŻENIA TECHNOLOGICZNEGO**”, a w szczególności:
  - a) sporządzenie projektu technologicznego w wersji papierowej i na nośniku elektronicznym wraz z harmonogramem realizacji przedsięwzięcia względniający wykonywanie dwa udoje 300 szt. krów na dobę w trakcie trwania przebudowy,
  - b) sporządzenie wielobranżowej dokumentacji budowlanej z kosztorysami inwestorskimi i „ślepy” w wersji papierowej i na nośniku elektronicznym, wraz z harmonogramem realizacji przedsięwzięcia względniający wykonywanie dwa udoje 300 szt. krów na dobę w trakcie trwania przebudowy,
  - c) przebudowa i wymiana na nową kompletną instalację technologiczną z całą infrastrukturą techniczną systemu udoju krów o liczbie stanowisk 2x15,
  - d) montaż bramki selekcyjnej,
  - e) montaż bramki popędzającej w poczekalni hali udojowej,
  - f) montaż zewnętrznego zbiornika na mleko o V=20 tys. Litrów wraz ze wstępnym schładzaniem  
i systemem odzysku ciepłej wody do pojenia krów,
  - g) system przepłukiwania i dezynfekcji instalacji,
  - h) dokonanie rozruchu technologicznego kompletnej instalacji i przeszkolenie pracowników obsługi. (dalej: Przedmiot Umowy).
2. Szczegółowy zakres rzeczowy, określają: oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik Nr 1 do umowy z wyszczególnieniem wszystkich urządzeń, prac montażowych i ich wyceny oraz projekt technologiczny stanowiący załącznik Nr 2 niniejszej umowy. Zakres ten nie obejmuje robót budowlanych.

3. Miejsce dostawy i montażu Przedmiotu Umowy: Stadnina Koni „RACOT” Sp. z o.o. w Racocie, gospodarstwo w Gryżynie, 64-000 Kościan.
4. Osobą nadzorującą ze strony Inwestora za realizację umowy jest .....
5. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację umowy jest .....

## § 2

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za dostawę, montaż i uruchomienie Przedmiotu Umowy wynosi ..... (słownie: .....)  
powiększone o należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie zostało ustalone na podstawie Oferty, o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszej Umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr:  
....., w następujący sposób:
  - a) .....
  - b) .....
4. Podstawę wystawienia końcowej faktury VAT stanowi podpisany Protokół Odbioru Technicznego potwierdzający prawidłowy montaż oraz rozruch Przedmiotu Umowy. Przed podpisaniem Protokołu Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia wskazanych przez Zamawiającego osób z prawidłowej obsługi Przedmiotu Umowy.
5. Protokół, o którym mowa w ust. 4 Strony są zobowiązane podpisać po zakończeniu prac, w terminie 7 dni roboczych od dnia zawiadomienia Inwestora przez Wykonawcę o gotowości do jego podpisania. Protokół będzie określał w szczególności:
  - a) zakres i kompletność wykonanych prac,
  - b) termin wykonania,
  - c) ewentualne zastrzeżenia Zamawiającego co do jakości wykonanych prac, stwierdzonych wad, wyznaczenie terminu usunięcia wad nie krótszego niż 5 dni roboczych.
6. W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonych przy odbiorze wad lub stwierdzenia tych wad w okresie rękojmi Inwestor może:
  - a) żądać usunięcia tych wad – jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin, z zastrzeżeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie przyjmie naprawy,
  - b) żądać obniżenia w odpowiednim stosunku wynagrodzenie Wykonawcy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub, gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są istotne;
  - c) odstąpić od umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub, gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są istotne.
7. W wypadku usunięcia wad Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu.

## § 3

1. Strony ustalają nieprzekraczalne terminy wykonania Przedmiotu Umowy:
  - a) sporządzenie projektów technologicznego i budowlanego wraz z harmonogramami realizacji **do 29.02.2024 roku,**
  - b) zakończenie realizacji przedsięwzięcia **do 30.09.2024 r.**

2. Ewentualne prace dodatkowe mogą być zrealizowane przez Wykonawcę wyłącznie w terminie uzgodnionym przez Strony, na podstawie aneksu podpisanego przez obie Strony, w którym określone zostanie również wynagrodzenie za prace dodatkowe lub zamiennie.

#### **§ 4**

1. Strony stosować będą kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

- a) Wykonawca zapłaci Inwestorowi karę umowną:

- w przypadku odstąpienia od umowy przez Inwestora, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia netto określonego w ust. 1 § 2 umowy,
- za nieterminowe wykonanie Przedmiotu Umowy w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia netto określonego w ust. 1 § 2 umowy za każdy dzień opóźnienia,
- za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub wad zgłoszonych Wykonawcy w okresie gwarancji/rękojmi, w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia netto określonego w ust. 1 § 2 umowy za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia poinformowania Wykonawcy o terminie wyznaczonym na usunięcie wad, ale nie więcej niż 20% wartości wynagrodzenia netto określonego w ust. 1 § 2 umowy.

- b) Inwestor zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z winy Zamawiającego w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia netto określonego w ust. 1 § 2 umowy,
- w przypadku gdy Inwestor bez uzasadnionej przyczyny nie przystąpi do odbioru Przedmiotu Umowy w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia go o gotowości do odbioru, w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia netto określonego w ust. 1 § 2 umowy za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż 20% wartości wynagrodzenia netto określonego w ust. 1 § 2 umowy.

2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy wynoszącym co najmniej 21 dni, Inwestorowi przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu do wykonania Przedmiotu Umowy. W takim przypadku Wykonawca zapłaci na rzecz Inwestora karę umowną w wysokości, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt a) tiret 1 niniejszej Umowy.

3. Strona może odstąpić od Umowy, w terminie 90 dni od daty zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.

4. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

#### **§ 5**

1. Wykonawca we własnym zakresie dostarczy do miejsca montażu wszelkie materiały i sprzęt niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy.

2. Ewentualny koszt niezbędnych materiałów związane z realizacją niniejszej Umowy jest wliczony w wynagrodzenie. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych.

3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania miejsca montażu w należytej czystości oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów, a także po zakończeniu prac przywrócenia pierwotnego stanu terenu.

4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Inwestorowi dokumentacji powykonawczej oraz instrukcji obsługi Przedmiotu Umowy w języku polskim.
5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z miejscem dostawy oraz montażu i potwierdza, że miejsce wykonania Przedmiotu Umowy spełnia warunki do jego montażu bez konieczności wykonywania dodatkowych robót.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należyłą starannością, a także wymogami określonymi w normach i przepisach prawa dla dostarczonego urządzenia.
7. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony i zamontowany Przedmiot Umowy będzie fabrycznie nowy.

#### **§ 6**

1. Wykonawca na wezwanie Inwestora zobowiązany będzie do dostarczenia lub okazania (w zależności od treści żądania) certyfikatów, świadectw, atestów dla materiałów użytych do wykonania umowy.
2. Podczas procesu realizacji prac będzie uprawniony do sprawdzania procesu realizacji umowy na miejscu montażu.

#### **§ 7**

1. Na przedmiot niniejszej Umowy Wykonawca udziela 60 miesięcznej gwarancji.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze Przedmiotu Umowy. Gwarancja obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociznie.
3. Rękojnia wygasa trzy miesiące po upływie terminu gwarancji. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się, iż czas reakcji serwisu wynosić będzie 24 godzin, a usunięcie ujawnionych wad nastąpi bezpłatnie w najszybszym technicznym możliwym terminie, nie dłuższym niż 7 dni.
5. Termin gwarancji/rękojmi ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
6. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
7. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na Przedmiot Umowy wykonany przez podwykonawców.
8. W terminie 14 dni od podpisania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej umowy, w szczególności tytułem roszczeń Inwestora o naprawienie szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę w wysokości 10 % Wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy (dalej Zabezpieczenie).
9. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w wysokości 30 % Zabezpieczenia (dalej jako Zabezpieczenie Rękojmi i Gwarancji).
10. Wykonawca wyraża zgodę na zatrzymywanie przez Inwestora na Zabezpieczenie, w tym Zabezpieczenie Rękojmi i Gwarancji z każdej kolejnej faktury częściowej (jej wartości netto) wystawionej przez Wykonawcę wartości odpowiadającej łącznie 10 % faktury częściowej do czasu uzyskania wartości określonej w § 13 ust. 7 niniejszej Umowy. W przypadku niezyskania wartości określonej w § 13 ust. 7 niniejszej umowy z faktur częściowych, kwota niezbędna do uzyskania Zabezpieczenia, w tym Zabezpieczenia Rękojmi i Gwarancji w wysokości określonej w § 13 ust. 8 niniejszej umowy zostanie zatrzymana przez Inwestora z faktury końcowej.

11. Zabezpieczenie o wartości określonej w § 13 ust. 7 niniejszej umowy musi być utrzymywane przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku skorzystania przez Inwestora z Zabezpieczenia, Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia Zabezpieczenia do wartości określonej w § 13 ust. 7 niniejszej umowy z kolejnych płatności należnych Wykonawcy.
12. Zabezpieczenie Rękojmi i Gwarancji o wartości określonej w § 13 ust. 8 niniejszej umowy musi być utrzymywane przez cały okres trwania rękojmi i gwarancji. W przypadku skorzystania przez Inwestora z Zabezpieczenia Rękojmi i Gwarancji, Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia Zabezpieczenia Rękojmi i Gwarancji do wartości określonej w § 13 ust. 8 niniejszej umowy poprzez wpłatę brakującej kwoty na rachunek bankowy Inwestora.
13. Zwrot Zabezpieczenia w wysokości 70 % wartości określonej w § 13 ust. 7 niniejszej umowy nastąpi po należytym wykonaniu zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy, w wartości nominalnej, określonej na podstawie § 13 ust. 7 niniejszej umowy w terminie 14 dni od dnia zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy potwierdzonym protokołem odbioru końcowego. Pozostała kwota stanowiąca 30 % wartości określonej w § 13 ust. 7 niniejszej umowy będzie stanowiła Zabezpieczenie Rękojmi i Gwarancji, o którym mowa w § 13 ust. 8 niniejszej umowy.
14. Kwota Zabezpieczenia Rękojmi i Gwarancji zwrócona zostanie na rzecz Wykonawcy, na jego wniosek wskazujący pełną nazwę, adres i numer rachunku bankowego, o ile uprzednio Inwestor nie zaspokoi z niego przysługujących mu roszczeń, po usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji, w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu po okresie rękojmi lub protokołu po okresie gwarancji.
15. Strony zgodnie postanawiają, że po dokonaniu zwrotu Zabezpieczenia, w okresie rękojmi i gwarancji możliwa jest, po uprzednim poinformowaniu Inwestora na piśmie, zmiana formy Zabezpieczenia Rękojmi i Gwarancji na gwarancję bankową lub gwarancję wiarygodnego towarzystwa ubezpieczeniowego, zaakceptowanego przez Inwestora. W przypadku dokonania zmiany formy Zabezpieczenia Rękojmi i Gwarancji, zwrot środków pieniężnych zostanie dokonany przez Inwestora w terminie 7 dni od dnia doręczenia gwarancji bankowej lub wiarygodnego towarzystwa ubezpieczeniowego, zaakceptowanego przez Inwestora, udzielonej na Zabezpieczenie Rękojmi i Gwarancji.

## **§ 8**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności podpisanego przez obie Strony.
2. Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego, a ewentualne sprawy sporne wynikające z umowy zostaną przekazane do rozstrzygnięcia przez właściwy rzeczowo Sąd w Poznaniu.
3. Umowę sporządzono i podpisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
  - a) załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy,
  - b) załącznik nr 2 – Projekt technologiczny.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy, a Załącznikami decyduje treść niniejszej Umowy.

**Inwestor**

**Wykonawca**